

PROCEDŪRA PROC.BU.002**KOMPETENCES NOVĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA
BŪVSPECIĀLISTA SERTIFIKĀTA IEGŪŠANAI, DARBĪBAS SFĒRU
PAPILDINĀŠANAI BŪVSPECIĀLISTA SERTIFIKĀTĀ VAI SERTIFICĒTU
BŪVSPECIĀLISTU ATKĀRTOTU ZINĀŠANU PĀRBAUDĒS****I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI**

1. Procedūra nosaka kompetences novērtēšanas nosacījumus un kārtību, kādā sertificēšanas institūcija SIA "SERTEKS" (turpmāk - sertificēšanas institūcija) veic pretendentu profesionālo zināšanu pārbaudi (obligātās kompetences novērtēšanu) būvspeciālista sertifikāta iegūšanai, darbības sfēru papildināšanai būvspeciālista sertifikātā vai sertificētu būvspeciālistu atkārtotu zināšanu pārbaudē.
2. Profesionālo zināšanu pārbaudes forma būvspeciālista sertifikāta iegūšanai, darbības sfēru papildināšanai vai būvspeciālistu atkārtotu zināšanu pārbaudē ir eksāmens teorijā un personas praktiskās spējas lietot zināšanas un prasmes konkrēta rezultāta sasniegšanai novērtēšana.
3. Profesionālo zināšanu pārbaudes forma - eksāmens ir būvspeciālistam, kuram uzraudzības periodā nav iegūti būvspeciālista vērtēšanas nosacītie kvalifikācijas punkti vai būvspeciālistam, kuram ir anulēts būvprakses sertifikāts vai tā darbības joma, ja:
 - 3.1. būvspeciālists sertifikāta vai darbības jomas papildināšanas procesā apzināti sniedzis nepatiesas ziņas, kas bija par pamatu lēmuma pieņemšanai par sertifikāta piešķiršanu vai darbības jomas papildināšanu;
 - 3.2. būvspeciālists laikā, kad viņam bija apturēta būvspeciālista sertifikāta vai jomas darbība, viņš turpinājis patstāvīgo praksi;
 - 3.3. būvspeciālists parakstījies kā atbildīgais būvspeciālists par darbiem, kuru izpildi nav kontrolējis, nav vadījis vai pats tieši nav izpildījis;
 - 3.4. būvspeciālistam nav bijusi nepieciešamā divu gadu būvprakse piecu gadu periodā sertifikātā norādītajā darbības jomā pēc būvspeciālista sertifikāta piešķiršanas.
4. Kompetences novērtēšana ietver:
 - 4.1. kompetences novērtēšanu teorijā (rakstisks eksāmens);
 - 4.2. kompetences novērtēšanu praktiskajās zināšanās (rakstiski uzdevumi, būvprojekts).
5. Eksāmens sastāv no teorētisku jautājumu un praktisku uzdevumu risināšanas. Eksāmenā izmanto biļetes un praktiskus uzdevumus, kuros iekļauti sertificēšanas institūcijas sagatavoti jautājumi saskaņā ar sertificēšanas institūcijas noteiktajām tēmām katrai sertificēšanas jomai par šādām tēmām:
 - 5.1. arhitekta prakses vispārīgie jautājumi;
 - 5.2. būvniecības prakses vispārīgie jautājumi;
 - 5.3. projekta vadība;
 - 5.4. pirmsprojekta izpēte;

- 5.5. būvprojektēšana un būvprojekta dokumentācija;
 - 5.6. būvniecības procesa posmi;
 - 5.7. ugunsdrošība;
 - 5.8. energoefektivitāte;
 - 5.9. mehāniskā stiprība un stabilitāte;
 - 5.10. vides aizsardzība un higiēna, tai skaitā nekaitīgums;
 - 5.11. autoruzraudzība;
 - 5.12. ēku, būvju projektēšana;
 - 5.13. ceļu projektēšana;
 - 5.14. tiltu projektēšana;
 - 5.15. akustika (aizsardzība pret trokšņiem);
 - 5.16. lietošanas drošība un vides pieejamība;
 - 5.17. ilgtspējīga dabas resursu izmantošana;
 - 5.18. tiltu būvdarbu vadīšana;
 - 5.19. tiltu būvdarbu būvuzraudzība;
 - 5.20. ēku būvdarbu vadīšana;
 - 5.21. ēku būvdarbu būvuzraudzība;
 - 5.22. ēku konstrukciju projektēšana;
 - 5.23. ceļu būvdarbu vadīšana;
 - 5.24. ceļu būvdarbu būvuzraudzība.
6. Personām (ārvalstniekiem), kuras nepārvalda valsts valodu, sertificēšanas institūcija par maksu nodrošina tulku svešvalodai.
 7. Kompetences novērtēšanu arhitektūras jomā veic, pamatojoties uz šādu teorētisko un praktisko zināšanu novērtēšanu:
 - 7.1. trīs teorētiski jautājumi par arhitekta prakses vispārīgiem jautājumiem, normatīvajiem aktiem, tajā skaitā būvprojektēšanas un būvprojekta dokumentāciju, projekta vadību, būvniecības procesa posmiem un autoruzraudzību;
 - 7.2. trīs praktiski uzdevumi, no kuriem viens ietver uzdevumu par ugunsdrošības tēmu un viens uzdevumu par energoefektivitātes tēmu;
 - 7.3. sertificēta arhitekta vadībā izstrādāts viens būvprojekts (kura izstrādē piedalījies pretendents), par kuru ir veikta atzīme par būvatļaujas projektēšanas nosacījumu izpildi. Tiek vērtēta kandidāta līdzdalība būvprojekta izstrādē, izvērtējot viņa kompetenci.
 8. Kompetences novērtēšanu projektēšanas specialitātē veic, pamatojoties uz šādu teorētisko un praktisko zināšanu novērtēšanu:

- 8.1. trīs teorētiski jautājumi par būvprakses vispārīgiem jautājumiem, normatīvajiem aktiem, tajā skaitā būvprojektēšanas un būvprojekta dokumentāciju, projekta vadību, būvniecības procesa posmiem, autoruzraudzību;
 - 8.2. trīs rakstiski praktiski uzdevumi, no kuriem viens ietver uzdevumu par ugunsdrošības tēmu un viens uzdevumu par energoefektivitātes tēmu, atbilstoši darbības sfērai;
 - 8.3. atbilstoša būvspeciālista vadībā izstrādāts viens būvprojekts, par kuru ir veikta atzīme par būvatļaujas projektēšanas nosacījumu izpildi izvērtēšanas, tajā skaitā projekta risinājumu, būvei izvirzāmo būtisko prasību piemērošanas, projektēšanas procesa apraksta, projekta atbilstības normatīvajiem aktiem izvērtēšanas, projekta sadaļu novērtēšanas atbilstoši darbības sfērai, projekta sadaļu savstarpējās saskaņotības novērtēšanas.
9. Kompetences novērtēšanu būvdarbu vadīšanas specialitātē, būvuzraudzības specialitātē veic, pamatojoties uz šādu teorētisko un praktisko zināšanu novērtēšanu:
- 9.1. divi teorētiski jautājumi par katru no būvei izvirzāmām būtiskām prasībām, ja tās noteiktas normatīvajos aktos un attiecināmas uz konkrēto darbības sfēru, kurā pretendents vēlas iegūt patstāvīgās prakses tiesības;
 - 9.2. viens rakstisks uzdevuma ar attiecīgo standartu piemērošanu;
 - 9.3. divi rakstiski patstāvīgai praksei būtiski uzdevumi.
10. Profesionālās pilnveides eksāmens sastāv no viena teorētiska jautājuma un viena praktiska uzdevuma attiecīgajā sertifikāta darbības sfērā. Eksāmena ilgums ir viena astronomiskā stunda.
11. Sertificēšanas institūcija var intervēt pretendentu/sertificētu būvspeciālistu par tēmām, kas ir būtiskas jomai, specialitātei un darbības sfērai. Intervijai veic audioierakstu un glabā vienu mēnesi pēc lēmuma pieņemšanas. Pirms audioieraksta pretendents ar parakstu apliecina piekrišanu vai atteikumu veikt viņa intervijas audioierakstu.
12. Eksāmenā katru atbildi vērtē 10 punktu skalā.
13. Eksāmena vērtējumu izsaka kā vidējo aritmētisko, summējot katra ekspertu komisijas locekļa vidējo aritmētisko, un dalot ar komisijas locekļu skaitu. Eksāmens ir nokārtots, ja pretendents vai sertificēts būvspeciālists iegūst ne mazāk par 6,0 punktiem.
14. Eksāmena rezultātus vērtē ekspertu komisija. Vērtēšanas procesu ekspertu komisija atspoguļo protokolā (FORM.BU.007) (6.pielikums pie PROC.BU.001).
15. Eksāmena norisi uzrauga sertificēšanas institūcijas darbinieks, kas nav komisijas loceklis.
16. Rakstiskos uzdevumus (to risinājumus) ekspertu komisijas locekļi vērtē patstāvīgi, atzīstot risinājumu par atbilstošu vai neatbilstošu. Uzdevumu novērtē kā atrisinātu, ja visi ekspertu komisijas locekļi tā risinājumu novērtējuši kā atbilstošu. Ekspertu komisijas loceklis, kurš neatzīst risinājumu par atbilstošu sniedz motivētu sava lēmuma pamatojumu.
17. Ekspertu komisijas locekļi vērtē kandidāta līdzdalību būvprojekta izstrādē, izvērtējot viņa kompetenci. Ekspertu komisijas loceklis, kurš neatzīst kandidāta kompetenci, līdzdalību būvprojekta izstrādē sniedz motivētu sava lēmuma pamatojumu. Izšķirošais lēmums ir komisijas priekšsēdētājam.

18. Ja kandidāts vai sertificēts būvspeciālists pirmajā reizē nenokārto kompetences pārbaudi, viņam ir tiesības to par maksu veikt atkārtoti kādā no nākošajām pārbaudēm, vienojoties par konkrēto datumu ar sertificēšanas institūcijas par sertificēšanas dokumentu apriti atbildīgo darbinieku. Atkārtota eksāmena maksa ir 50 procenti vai ½ no maksas par sākotnējās kompetences novērtēšanu sertifikāta saņemšanai.
19. Atkārtotas kompetences pārbaudes nenokārtošanas gadījumā, kandidātam vai sertificētam būvspeciālistam sertificēšanas procedūru veic atkārtoti, ne ātrāk kā pēc sešiem mēnešiem pēc lēmuma par nenokārtotu kompetences pārbaudi (FORM.BU.016) (15.pielikums pie PROC.BU.001). Minētajā sešu mēnešu periodā kandidāts vai sertificēts būvspeciālists apmeklē kompetences paaugstināšanas kursus vai citus pasākumus attiecīgajā sertificēšanas jomā, pievienojot attiecīgu apliecinājuma dokumentu sertificēšanai nepieciešamajiem dokumentiem.

II. EKSĀMENA UN PRAKTISKO UZDEVUMU RISINĀŠANAS NORISE

20. Eksāmens un praktisko uzdevumu risināšana notiek uzaicinājumā norādītajā vietā (adresē) un laikā.
21. Eksāmena un praktisko uzdevumu risināšanas ilgums ir četras astronomiskās stundas.
22. Pirms eksāmena un praktisko uzdevumu risināšanas atbildīgais darbinieks pārbauda pretendenta vai sertificēta būvspeciālista identitāti un atzīmē veidlapas "Pieteikto pretendentu saraksts kompetences novērtēšanai (eksāmens) 20__gada ____." un eksāmena rezultāti" (3.un 4. kolona) (FORM.BU.019) (18.pielikums pie PROC.BU.001).
23. Pirms eksāmena biļetes un praktiskā uzdevuma izvēles pretendents vai sertificēts būvspeciālists:
 - 23.1. paraksta apliecinājumu "Apliecinājums par sertificēšanas shēmas un sertifikāta lietošanas noteikumu ievērošanu"(FORM.BU.004);
 - 23.2. pretendents uzrāda izglītības dokumenta, kas apliecina iegūto kvalifikāciju, oriģinālu.
24. Eksāmena biļetes un praktiskos uzdevumus pretendenti rindas kārtībā izvēlas brīvi. Biļetē un praktisko uzdevumu veidlapā pretendents vai sertificēts būvspeciālists uzrāda savu vārdu uzvārdu un datumu. Biļetes numuru un praktisko uzdevumu numuru atbildīgais darbinieks ieraksta veidlapas "Pieteikto pretendentu saraksts kompetences novērtēšanai (eksāmens) 20__gada ____." un eksāmena rezultāti" (5.kolona) (FORM.BU.019) (18.pielikums pie PROC.BU.001).
25. Pretendentus vai sertificētus būvspeciālistus ar vienādiem eksāmena biļešu numuriem eksāmena telpā izvieto atsevišķi vienu no otra, kas izslēdz savstarpēju komunikāciju.
26. Eksāmenu kārtu un praktisko uzdevumu risina, patstāvīgi sagatavojot atbildes, neizmantojot mobilās ierīces. Pretendents vai sertificēts būvspeciālists var izmantot normatīvos aktus un standartus elektroniskā vai papīra formā, ko nodrošina sertificēšanas institūcija.

III. EKSĀMENA UN PRAKTISKĀ UZDEVUMA RISINĀJUMA VĒRTĒŠANA UN LĒMUMA PIENĒMŠANA

27. Eksāmenu un praktisko uzdevumu rezultātus ekspertu komisija vērtē objektīvi un neatkarīgi. Eksāmena un praktisko uzdevumu atbildes vērtē pēc atbilstības normatīvo aktu prasībām, kā arī attiecīgās jomas teorijai un prakses atbilstībai.
28. Eksāmenā nepareizas atbildes gadījumā ekspertu komisija atzīmē pareizo atbildi un izdara ierakstu veidlapā "Pieteikto kandidātu saraksts kompetences novērtēšanai (eksāmens) 20__gada __.____ un eksāmena rezultāti" (6.-10.kolona) (FORM.BU.019) (18.pielikums pie PROC.BU.001).
29. Eksāmena vērtēšanas veidlapas "Pieteikto pretendentu saraksts kompetences novērtēšanai (eksāmens) 20__gada __.____ un eksāmena rezultāti" (FORM.BU.019) (18.pielikums pie PROC.BU.001) glabā pastāvīgi.
30. Eksāmena un praktisko uzdevumu risināšanas rezultātus ekspertu komisija noformē protokolā un vērtē pretendenta vai sertificēta būvspeciālista atbilstību sertifikāta saņemšanai vai tā darbības papildināšanai. Protokolu paraksta visi komisijas locekļi. Protokolā norāda eksāmena datumu, norises vietu un laiku, pretendenta vārdu uzvārdu, biļetes numuru, novērtējumu, komentārus, ja nepieciešams.
31. Protokolus par eksāmenu rezultātiem glabā pastāvīgi.
32. Ekspertu komisija savus pienākumus var veikt klātienē vai attālināti. Ekspertu komisijas locekļiem tiek piešķirta individuāli ģenerēta parole, kuru ekspertu komisijas loceklis apņemas nevienam neizpaust un uzņemas pilnu atbildību par tās saglabāšanu. Izmantojot paroli ekspertu komisijas loceklis var piekļūt sertificēšanas institūcijas procedūrām, veidlapām un citiem dokumentiem, iepazīties ar tiem un nepieciešamības gadījumā attālināti veikt savus pienākumus.
33. Balstoties uz eksāmena un praktisko uzdevumu risināšanas rezultātiem, attiecīgo jomu būvprojekta novērtējumu, ekspertu komisija vērtē kandidāta atbilstību vai neatbilstību viņa izvēlētajai sertificēšanās jomai un rosina piešķirt vai atteikt piešķirt sertifikātu vai papildināt sertifikātu ar jaunu profesionālās prakses jomu.

IV. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

34. Pretendents vai sertificēts būvspeciālists var iesniegt apelāciju par eksāmena norisi, vērtēšanu vai rezultātiem. Apelāciju izskata saskaņā ar iekšējo normatīvo aktu "Apelāciju un sūdzību izskatīšanas kārtība" (PROC.011).
35. Apelācijas komisija sūdzības priekšmetu izskata vienu reizi. Apelācijas iesniedzējam nav tiesības par vienu un to pašu apelācijas priekšmetu sertificēšanas institūcijā vērsties atkārtoti.
36. Apelācijas iesniedzējs var apstrīdēt Apelācijas komisijas lēmumu Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā jautājumos par arhitektu un būvspeciālistu sertificēšanu - Ekonomikas ministrijā.